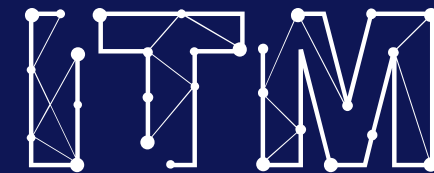




LIFE CLIMA Pályázati Tréning 2020

Budapest, 2020. június 8.



FELADATUNK A JÖVŐ



A pályázattertékelés *pénzügyi* szempontjai

2020. évi pályázati felhívás

Erdélyi Dániel

Klímapolitikai referens, ITM Klímapolitikai Főosztály



INNOVÁCIÓS ÉS TECHNOLÓGIAI
MINISZTERIUM

Értékelési szempont	Min. pontszám	Max. pontszám
1. Technikai koherencia és minőség	10	20
2. Pénzügyi koherencia és minőség	10	20
3. Az Éghajlat-politika alprogramnak a LIFE rendeletben meghatározott mértéke és minősége (14-16. cikk)	10	20
4. Fenntarthatóság (folytonosság, megismétlés, átültetés)	8	15
Minimum kötelező pontszám	50	-
Bónuszpontok: Uniós hozzáadott érték, Párizsi Megállapodáshoz való hozzájárulás		
5a. Hozzájárulás a 2018-2020-as munkaprogram 4. fejezetében részletezett éghajlat-politikai célokhoz	-	5
5b. A LIFE Éghajlat-politika alprogram éves prioritásaihoz való hozzájárulás	-	5
6. Szinergiák és transznacionalitás	-	15
Összesen		100

Pénzügyi koherencia és minőség I

100 pont a maximum pályázati pontszám



Maximum pontszám: 20 pont
Minimum kötelező pontszám: 10 pont

A pályázat pénzügyi tervezésének javasolt folyamata

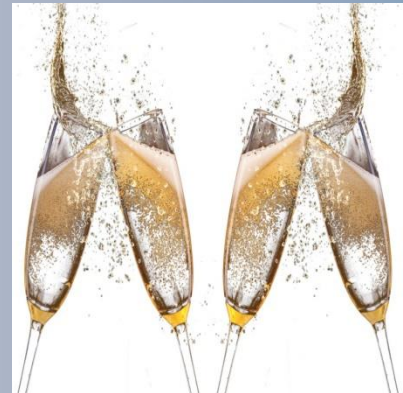
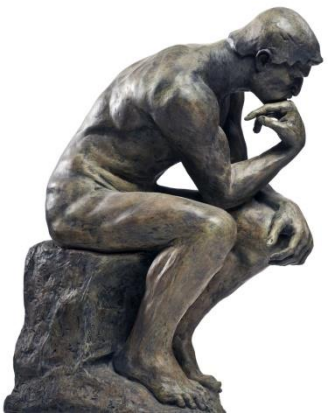
Információ
összegyűjtése

Pályázati keretek
kialakítása

Szakmai tartalom
kialakításával
párhuzamosan
pénzügyi tervezés

Ellenőrzés

Pályázat beadása



Információ gyűjtése

LIFE projektek általánosan

- Megvalósítók száma: min. 1 szervezet, maximum szám nincs. Átlag: 5 szervezet;
- Átlagos költségvetés: 1-4 millió EUR (mérséklés és adaptáció 2-4 M EUR, irányítás, tájékoztatás 1-1,5 M EUR);
- Átlagos időtartam: 2-5 év

Finanszírozási feltételek

- EU társfinanszírozási arány maximum 55%
- Finanszírozás ütemezése:
 - 40% előleg (*előfinanszírozás*)
 - 40% 1. kifizetéskor, a projekt első harmadának vége után (*előfinanszírozás*)
 - 20% projektzárás után (*utófinanszírozott*)



- Önerő min. 45%
lehet: saját forrás, befektetők, pénzügyi eszközök, nemzeti támogatás;
nem lehet: más uniós forrás
- **Önerő állami támogatása:** az önerő fele (~20%), függően az ITM rendelkezésre álló költségvetési keretétől, illetve a nyertes pályázók számától.

Pénzügyi koherencia és minőség III

Információ gyűjtése



Pályázat beadása

Pénzügyi tervezés többtagú konzorcium esetén



Akció

Akció

Akció

Akció

Akció

Költség

Költség

Költség

Költség

Költség

Önerő

Önerő

Önerő

Önerő

Önerő

Alapelvek

Minden konzorciumi tag bevonása indokolt kell hogy legyen, valós akciót valósít meg;

Minden konzorciumi tagra kell **költséget** terveznünk;

Minden konzorciumi tagnak kell (legalább egy minimális) **önerőt** vállalnia;

Elszámolható költségek köre:
Személyi költségek, külső szolgáltatások, infrastrukturális beruházások, eszköz / anyagbeszerzés, utazási költség, földvásárlás, rezsi, egyéb költségek

Információ gyűjtése

Fontos szempontok a tervezés során

- Összhang az akciók és a költségek között → pl. tanulmányút esetén tervezzünk szállással, utazási költséggel, napi díjjal / résztvevő. Fontos, hogy minél részletesebben írjuk le a költségtervezés lépéseit (+mi alapján kalkuláltunk)!
- Ár/érték arány szem előtt tartása, túlárazás elkerülése

Személyi költségek

Munkaidő-nyilvántartással alátámasztott, ténylegesen a projektre fordított munkaidő arányos költsége (**bruttó bér és járulékok**) számolható el. Más munkavégzésre irányuló szerződések is kerülhetnek ebbe a kategóriába, pl. *megbízási szerződés* magánszeméllyel.

Minden közsférához tartozó szerv esetén: a szervezet önrésze (saját hozzájárulása, amibe NEM értendő bele a nemzeti társfinanszírozás) nagyobb kell legyen, mint a projektre tervezett bérköltség - Legalább 2%-kal!

Külső szolgáltatások (alvállalkozók)

Max 35%-a a teljes költségnek – eltérni ettől csak indokolt esetben lehet.

Információ gyűjtése

Tartós eszközök költségei: infrastruktúra és berendezés

Az elszámolható költség a projekt végén a pályázó könyveiben nyilvántartott (leírt) amortizáció (értékcsökkenés) összege. A leírt értékcsökkenésből maximum a teljes bekerülési költség 50%-a elszámolható költség eszközök /felszerelések esetén, és max. 25%-a infrastruktúra/beruházás esetén.

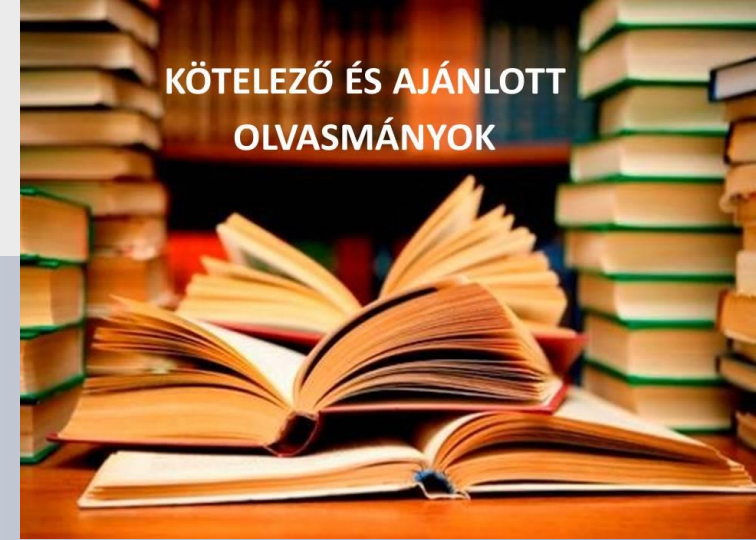
Nagy beruházások költsége nem támogatható. Nagyberuházás, ha egy összetartozó infrastrukturális beruházás költsége eléri az 500.000 €-t. Nem lehet szétszalámizni sem!

Prototípus

A prototípus általában tartós eszköz, mégis a teljes bekerülési költség elszámolható költség, nemcsak az értékcsökkenés. A prototípus nem használható kereskedelmi/üzleti célokra a projekt időtartama alatt. Ha ez mégis előfordul, a költsége nem lesz 100%-ban elszámolható, hanem kikerül a kivételek köréből és csak az értékcsökkenést lehet elszámolni a fenti korlátokkal. Ráadásul a belőle származó bevételt is le kell vonni a támogatási összegből.

Rezsi

A pályázók **közvetlen költségeinek max. 7%-a** átalányként elszámolható rezsi, és más általános költségek fedezésére. A 7%-ot minden pályázó saját költségeihez viszonyítják, egymás közt nem átadható.



Kötelező és ajánlott olvasmányok:

- 2020. évi **Pályázati Útmutató** („Application Guide”) – [link](#)
- 2020. évi **Értékelési Útmutató** („Evaluation Guide”) – *checklist!* – [link](#)
- „**Annex X – Pénzügyi és Adminisztratív Útmutató**” – [link](#)
- LIFE CLIMA Kisokos 2020 – [link](#)
- 1293/2013/EU rendelet (LIFE-rendelet a 2014-2020 közötti időszakra vonatkozó LIFE programról) – [link \(EN\)](#) – [link \(HU\)](#)
- LIFE 2018-2020. évi többéves munkaprogram (MAWP 2018-2020) – [link \(EN\)](#) – [link \(HU\)](#)

**ITM Klímapolitikai Főosztály –
LIFE kérdések**

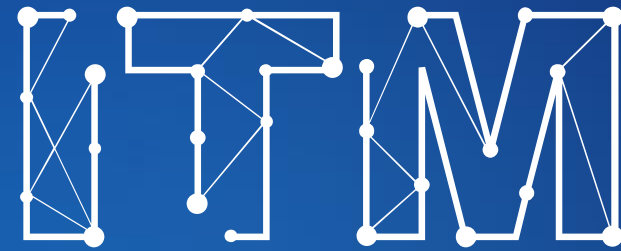
**lifeclimate@itm.gov.hu
barbara.kovacs@itm.gov.hu
daniel.erdelyi@itm.gov.hu**

**LIFE CLIMA nemzeti
kapcsolattartó:
Kovács Barbara**

**E-mail:
barbara.kovacs@itm.gov.hu
Tel.: +36 1 896 3129**

**EU LIFE honlap:
<https://ec.europa.eu/easme/en/life>**

**Magyar LIFE honlap:
<http://www.lifepalyazatok.eu/>**



FELADATUNK A JÖVŐ



INNOVÁCIÓS ÉS TECHNOLÓGIAI
MINISZTERIUM

Köszönöm
a megtisztelő figyelmet!